



АДМИНИСТРАЦИЯ АГИНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 02 » июня 2020 г.

№ 67-р

п. Агинское

О проведении VIII краевого конкурса - фестиваля «Играй, гармонь, звени, частушка!»

В соответствии с Перечнем основных социально-значимых для Забайкальского края мероприятий, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 06 марта 2020 года №43-р, в целях сохранения народного музыкального искусства, искусства игры на гармонии и других народных инструментах, совершенствования профессионального мастерства и исполнительской культуры, содействия дальнейшему развитию жанра и в рамках мероприятий, посвященных 75-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.:

1. Провести 21 августа 2020 года в п. Орловский Агинского района Забайкальского края VIII краевой конкурс-фестиваль «Играй, гармонь, звени, частушка!» (далее – конкурс-фестиваль).
2. Утвердить Положение конкурса - фестиваля (прилагается).
3. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению конкурса - фестиваля (прилагается).
4. Утвердить план подготовки и проведения конкурса - фестиваля (прилагается).
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Будаеву Б.Б. - заместителя руководителя - начальника управления социальной сферы Администрации Агинского Бурятского округа Забайкальского края.

Исполняющий обязанности
руководителя Администрации




Б.Б.Батомункуев



УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Администрации
Агинского Бурятского округа
Забайкальского края

от « 02 » июня 2020 г. № 67-р

ПОЛОЖЕНИЕ

VIII краевого конкурса – фестиваля «Играй, гармонь, звени, частушка!»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет основные требования и регламентирует порядок проведения VIII краевого конкурса-фестиваля «Играй, гармонь, звени, частушка!» (далее - конкурс).
2. Конкурс-фестиваль вошел в перечень социально значимых для Забайкальского края мероприятий на 2020 год и посвящен 75-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.
3. Учредителем конкурса-фестиваля является Администрация Агинского Бурятского округа Забайкальского края (далее - учредитель).
4. Оперативное руководство проведением конкурса-фестиваля осуществляет организационный комитет (далее-оргкомитет), подотчетный и подконтрольный учредителю. В состав оргкомитета входят ГУК «Центр развития бурятской культуры Забайкальского края» и администрация муниципального района «Агинский район», осуществляющие организацию конкурса.
5. Настоящее Положение размещается на сайтах Администрации Агинского Бурятского округа (<http://aginskoe.ru>), ГУК «Центр развития бурятской культуры Забайкальского края» (<http://бурятскаякультура.рф>).

2. Цели и задачи конкурса-фестиваля

6. Сохранение народного музыкального искусства, искусства игры на гармонии и других народных инструментах.
7. Совершенствование профессионального мастерства и исполнительской культуры, содействие дальнейшему развитию жанра.
8. Выявление и поддержка талантливых, самобытных музыкантов – любителей, частушечников.
9. Поддержка интересов и творческой активности самодеятельных коллективов. Содействие творческому общению гармонистов, частушечников, укрепление связей между исполнителями.
10. Повышение интереса и престижа к истокам русского народного музыкального творчества, воспитание детей и молодежи на лучших образцах народной музыки.

3. Сроки и место проведения конкурса-фестиваля

11. Место проведения конкурса-фестиваля – пос. Орловский Агинского района Забайкальского края. Дата проведения - 21 августа 2020 года.

Программа конкурса-фестиваля

09.00 – регистрация участников

10.00 – начало конкурсов по направлениям

12.00 – торжественное открытие конкурса-фестиваля

13.00 – продолжение конкурсов по направлениям

18.00 – подведение итогов.

4. Условия конкурса

12. В конкурсе-фестивале принимают участие, как отдельные исполнители, так и ансамбли самодеятельного народного творчества (музыканты-баянисты, непрофессионалы-любители и профессиональные музыканты, самобытные исполнители – частушечники, исполнители русской народной песни).

13. Возрастные категории:

- до 18 лет;
- старше 18 лет.

14. Направления конкурса-фестиваля:

- вокальное исполнительство;
- инструментальное исполнительство.

15. Условия направления «вокальное исполнительство»: народные песни, частушки, стилизованные народные песни.

- Участники представляют два конкурсных разнохарактерных произведения военной, патриотической направленности;
- произведения исполняются под «живое» сопровождение или «а капелла»;
- для вокальных коллективов разрешается использовать свои радиомикрофоны или головные гарнитуры;
- два конкурсных разнохарактерных произведения исполняются подряд.

Исполнительские группы (номинации):

- солисты (частушки, народные песни) среди двух возрастных групп;
- ансамбли малых форм (дуэт, взрослые);
- ансамбли малых форм (трио) среди двух возрастных групп;
- ансамбли средних форм (5 человек) среди двух возрастных групп;
- ансамбли больших форм (8 человек, взрослые);
- хор (11 человек и выше).

16. Условия направления «Инструментальное исполнительство»: традиционные наигрыши, народные песни, частушки, оригинальные авторские сочинения.

- Участники представляют два конкурсных разноплановых произведения;
- два произведения исполняются подряд.

Исполнительские группы (номинации):

- гармонисты, имеющие специальное образование (среди двух возрастных групп);

- гармонисты-любители (среди взрослых);
- ансамбли малых форм (дуэт) среди двух возрастных групп.
- 17. Будет выявлен творческий коллектив – обладатель Гран-при в направлении «Русский народный костюм».
- 18. Приветствуется исполнение местного музыкального материала (села, района), живое инструментальное сопровождение с использованием традиционных инструментов (гармонь, балалайка, ложки, трещотки и др.).
- 19. Не допускается использование фонограмм.
- 20. Детям - участникам конкурса-фестиваля, при себе иметь паспорт, свидетельство о рождении.
- 21. Руководители с подачей заявки автоматически дают согласие на участие детей в конкурсе, несут ответственность за детей и обязуются соблюдать данные правила.
- 22. Ответственность за соблюдение авторских прав на исполняемые произведения несут участники и их руководители.
- 23. Транспортные расходы по проезду берет на себя направляющая сторона или сами участники.

5. Условия подачи заявок

- 24. Для участия в конкурсе-фестивале необходимо до 15 августа 2020 года подать заявку установленного образца (Приложение 1). Заявки присылаются на электронную почту организаторов на e-mail: agacnt@mail.ru с пометкой «Конкурс «Играй, гармонь, звени, частушка!». Отправление заявок обязательно должно подтверждаться телефонным звонком.
- 25. Заявку на участие заверяет заведующий отделом культуры или директор учреждения культуры, направляющий участника на конкурс. Наличие печати и подписи – обязательно.
- 26. С заявкой Организатору сдаются копии документов участника или уполномоченного лица от творческого коллектива: паспорта (лицевая сторона и лист с пропиской), ИНН, СНИЛС, а также банковская выписка о расчетном счете с реквизитами банка получателя.
- 27. К заявке прилагается Согласие на обработку персональных данных участника (Приложение 2).
- 28. Для творческих коллективов – помимо указанных документов на уполномоченное лицо сдают протокол общего собрания членов творческого коллектива (Приложение 3).
- 29. Почтовый адрес организатора: 687000, п.Агинское, ул.Базара Ринчино, 92, каб.108, Государственное учреждение культуры «Центр развития бурятской культуры Забайкальского края», 8 (30239)3-56-29.
- 30. Контактное лицо по вопросам проведения конкурса, член оргкомитета, директор ГУК «Центр развития бурятской культуры Забайкальского края» Норполова Сэсэг Жугдуровна, телефон: 8-914-470-39-93.

31. Контактное лицо по вопросам организации конкурса-фестиваля на территории ГП «Орловский» член оргкомитета, директор МУК «Дом Культуры» ГП «Орловский» Колотовкина Ольга Николаевна, телефон: 8-914-442-72-87.

32. Контактное лицо по вопросам участия в конкурсе-фестивале (заявки) – член оргкомитета, заместитель директора ГУК «Центр развития бурятской культуры Забайкальского края» Алакчинова Бальжима Баировна, телефон – 8-996-453-75-01.

33. Порядок выступления участников творческих конкурсов определяется жеребьевкой в день проведения конкурса.

6. Жюри конкурса-фестиваля

34. Определение победителей конкурса-фестиваля осуществляет конкурсное жюри. Оргкомитет формирует состав конкурсного жюри из числа деятелей культуры и искусств Забайкальского края. Членом конкурсного жюри не может быть преподаватель участника конкурса

35. Право решения спорных вопросов принадлежит председателю жюри.

36. Решение жюри является окончательным и не подлежит пересмотру или обжалованию.

7. Критерии оценки выступлений участников

37. Жюри оценивает участников по следующим критериям:

- соответствие произведений тематике конкурса-фестиваля – 75 ление Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.:

- уровень исполнительского мастерства;
- актуальность, оригинальность, художественная ценность репертуара;
- отражение в репертуаре местного материала как традиционного, так и современного;
- соответствие стиля, манеры исполнения народной традиции;
- соответствие костюмов исполнительскому стилю участника.

8. Денежное вознаграждение победителей

38. По результатам конкурса-фестиваля победители и призеры награждаются дипломами Гран-при, I, II, III степени и денежным вознаграждением согласно утвержденной смете.

39. Денежное вознаграждение победителей перечисляется на его расчетный счет. С суммы денежного вознаграждения удерживается налог на доходы с физических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

40. Денежное вознаграждение несовершеннолетнего участника – победителя производится путём безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет законного представителя несовершеннолетнего участника (один из родителей, опекун). С суммы денежного вознаграждения удерживается налог на доходы с физических лиц в соответствии с

законодательством Российской Федерации. Организатору сдаются копии: свидетельства о рождении ребенка, заявление ребенка на перечисление денежного вознаграждения на расчетный счет законного представителя (одного из родителей, опекуна) с предоставлением ~~следующих копий~~ документов: паспорт (лицевая сторона и лист с пропиской), ИНН, СНИЛС, банковская выписка о расчетном счете с реквизитами банка получателя.

41. Денежное вознаграждение творческим коллективам производится путем безналичного перечисления денежных средств на лицевой счет направляющей организации или на расчетный счет уполномоченного представителя творческого коллектива. Полномочия представителя коллектива подтверждаются протоколом общего собрания членов коллектива, а также список всех участников коллектива с расшифровкой инициалов.

Положение является официальным приглашением
на участие в конкурсе

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению VIII краевого
конкурса фестиваля «Играй,
гармонь, звени, частушка!»

ЗАЯВКА
на участие в VIII краевом конкурсе – фестивале
«Играй, гармонь, звени, частушка!»

1. Район, город _____
2. Ф.И.О. участника (полностью) _____
3. Название творческого коллектива _____
33. Ф.И.О. руководителя (полностью)

5. Образование участника, руководителя

6. Возраст участника, год создания коллектива _____
7. Учреждение _____
8. Номинация _____
9. Репертуар:
1) _____
2) _____
10. Телефон

Руководитель, направляющей организации _____
Печать, подпись

Приложение к заявке:

1. паспорт (лицевая сторона и лист с пропиской) участника/ законного представителя
2. свидетельство о рождении участника
3. ИНН
4. СНИЛС
5. реквизиты расчетного счета карты/ законного представителя
6. список всех участников коллектива с расшифровкой инициалов
7. протокол общего собрания членов коллектива

« _____ » _____ 2020 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению VIII краевого
конкурса-фестиваля «Играй,
гармонь, звени, частушка!»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных участника

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,

я, _____

(ФИО участника)

(далее – Участник), даю согласие на обработку моих персональных данных ГУК «Центр развития бурятской культуры Забайкальского края» (место нахождения: 687000, п.Агинское ул.Базара Ринчино, 92) (далее – Оператор) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а также хранения в архивах данных.

Я предоставляю Оператору право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Оператор вправе: размещать фотографии, производить фото и видеосъемки участника с использованием фамилии, имени, отчества в сети Интернет, на официальном сайте Администрации Агинского Бурятского округа, Министерства культуры Забайкальского края, ГУК «Центр развития бурятской культуры Забайкальского края» и в СМИ, с целью формирования имиджа мероприятия, использовать персональные данные в целях подготовки раздаточных материалов, листов регистрации, листов оценки работ членами жюри, итоговых бюллетеней и каталогов.

Оператор вправе включать обрабатываемые персональные данные Участника в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает: 1. Сведения Заявки участника (фамилия, имя, отчество, дата рождения, образование, должность, место работы/учебы, информация для связи, паспортные данные и пр.).

Я оставляю за собой право отозвать свое Согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения по почте заказным письмом с

уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку Представителю учреждения.

Настоящее согласие дано мной « _____ » _____ 20 ____ г. и действует
бессрочно.

Подпись _____ / _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2.1

к Положению VIII краевого
конкурса-фестиваля «Играй,
гармонь, звени, частушка!»

СОГЛАСИЕ**на обработку персональных данных несовершеннолетнего участника**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,

я, _____

(ФИО законного представителя несовершеннолетнего участника) (далее - Участник), даю согласие на обработку персональных данных моего сына/дочь/подопечного: _____

(ФИО сына, дочери, подопечного) ГУК «Центр развития бурятской культуры Забайкальского края» (место нахождения: 687000, п.Агинское ул.Базара Ринчино, 92) (далее – Оператор) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а также хранения в архивах данных.

Я предоставляю Оператору право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Оператор вправе: размещать фотографии Участника, фамилию, имя, отчество на сайтах в сети интернет, на официальном сайте ГУК «Центр развития бурятской культуры Забайкальского края»; производить фото и видеосъемки Участника для размещения на официальном сайте ГУК «Центр развития бурятской культуры Забайкальского края» и в СМИ, с целью формирования имиджа мероприятия, использовать персональные данные в целях подготовки раздаточных материалов, листов регистрации, листов оценки работ членами жюри, итоговых бюллетеней и каталогов. Оператор вправе включать обрабатываемые персональные данные Участника в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает: сведения анкеты Участника (фамилия, имя, отчество, дата рождения, родовая принадлежность, образование, должность, место работы/учебы, информация для связи, паспортные данные, ИНН, СНИЛС, сведения об участиях в творческих конкурсах и фестивалях).

Я оставляю за собой право отозвать свое Согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку Представителю учреждения.

Настоящее согласие дано мной « ____ » _____ 20__ г. и действует
бессрочно.

Подпись _____ / _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2.2

к Положению VIII краевого
конкурса-фестиваля «Играй,
гармонь, звени, частушка!»

СОГЛАСИЕ
законного представителя несовершеннолетнего участника

Я, _____
даю согласие на участие моего ребенка (сына, дочери, подопечного) ФИО _____,
в VII конкурсе – фестивале «Играй, гармонь, звени, частушка!»

Согласие вступает в силу со дня его подписания.
Я оставляю за собой право отозвать свое Согласие до начала проведения конкурса/показа посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку Представителю учреждения.

Подпись: _____ / _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению VIII краевого
конкурса-фестиваля «Играй,
гармонь, звени, частушка!»

ПРОТОКОЛ общего собрания

Творческий коллектив « _____ »
(название учреждения, коллектива)

Дата проведения:

« _____ » _____ 20__ г.

Повестка дня:

1. Об избрании уполномоченного представителя от творческого коллектива с правом подписи на протоколе общего собрания коллектива.
2. О безналичном перечислении денежного вознаграждения.
(укажите, что обсуждается на собрании)

Присутствовали _____ человек.

Из них:

Представители учреждения:

- 1.
- 2.

Список коллектива (Ф.И.О.) (не меньше 10 чел.):

- 1.
- 2.

(по количеству участников коллектива)

Выступили:

1. По 1 вопросу выступил _____ и предложил _____ избрать уполномоченным представителем от коллектива с правом подписи на протоколе общего собрания коллектива.

Проголосовали:

За _____ человек

Против _____ человек

2. По 2 вопросу выступила _____ и предложила: Денежное вознаграждение по итогам VIII краевого конкурса-фестиваля «Играй, гармонь, звени частушка!» перечислить на расчетный счет _____

Проголосовали:

За _____ человек



УТВЕРЖДЕН

распоряжением Администрации
Агинского Бурятского округа
Забайкальского края

«02» июля 2020 г. № 67/р

СОСТАВ

организационного комитета

VIII краевого конкурса – фестиваля «Играй, гармонь, звени, частушка!»

- | | | |
|----|---|---|
| 1. | БАТОМУНКУЕВ
Буянто Балданжапович | Исполняющий обязанности заместителя председателя Правительства Забайкальского края – руководителя Администрации Агинского Бурятского округа Забайкальского края, председатель оргкомитета |
| 2. | БУДАЕВА
Билигма Батордоржиевна | Заместитель руководителя - начальник управления социальной сферы Администрации Агинского Бурятского округа Забайкальского края, заместитель председателя оргкомитета |
| 3. | ЖАПОВ
Жаргал Владимирович | Глава муниципального района «Агинский район», заместитель председателя оргкомитета |
| 4. | АЮШИЕВА
Саяна Гармаевна | Начальник отдела развития национальной культуры управления социальной сферы Администрации Агинского Бурятского округа Забайкальского края, руководитель рабочей группы |
| 5. | АЛАКЧИНОВА
Бальжима Баировна | Заместитель директора государственного учреждения культуры «Центр развития бурятской культуры Забайкальского края» |
| 6. | БАЛДОРЖИЕВА
Розалия
Мункожаргаловна | Заместитель начальника управления - начальник отдела социального развития управления социальной сферы Администрации Агинского Бурятского округа Забайкальского края |
| 7. | БАРАНОВА
Зоя Константиновна | Член общественного совета по культуре Агинского Бурятского округа Забайкальского края |
| 8. | БУДАЖАПОВ
Батор Будажапович | Глава городского поселения «Орловский» |
| 9. | ГАЛСАНОВА
Ирина Доржиевна | Начальник отдела культуры, физической культуры и спорта администрации муниципального района «Дульдургинский район» (по согласованию) |

- | | | |
|-----|--|--|
| 10. | ГАРМАЖАПОВ
Ринчин Чойжиевич | Ведущий специалист-эксперт отдела развития национального спорта управления социальной сферы Администрации Агинского Бурятского округа Забайкальского края |
| 11. | ДАРИЖАПОВ
Рыкзын Намсараевич | Начальник управления культуры и спорта администрации муниципального района «Могойтуйский район» (по согласованию) |
| 12. | ДАРИЖАПОВА
Дарима Баировна | Директор государственного учреждения культуры «Забайкальская краевая библиотека им.Ц.Жамцарано» |
| 13. | ДАРИЖАПОВА
Оюна Ширавовна | Директор государственного учреждения культуры «Национальный театр песни и танца «Амар сайн» |
| 14. | ДАШИДЫМБРЫЛОВА
Баира Владимировна | Заместитель начальника управления - начальник отдела планирования и анализа управления развития территорий Администрации Агинского Бурятского округа Забайкальского края |
| 15. | ДАШИН
Андрей Сергеевич | Глава городского округа «Поселок Агинское» |
| 16. | ДОБЧИНОВ
Арсалан Бороевич | И.о.главного редактора государственного учреждения Забайкальского края «Редакция Газеты «Агинская правда» (по согласованию) |
| 17. | ДУГАРЖАПОВ
Базар Самбаевич | Глава муниципального района «Дульдургинский район» (по согласованию) |
| 18. | ДУГАРОВА
Хандажаб Дондоковна | Председатель комитета культуры, спорта и молодежной политики администрации муниципального района «Агинский район» (по согласованию) |
| 19. | ДУГАРОВА
Дарима Мункожаргаловна | Заместитель главы муниципального района «Агинский район» по социальному развитию (по согласованию) |
| 20. | ЖАМБАЛОВА
Мыдыгма
Бальжинимаевна | Заместитель руководителя администрации муниципального района «Дульдургинский район», председатель комитета по социальной политике (по согласованию) |
| 21. | КОЛОТОВКИНА
Ольга Николаевна | директор муниципального учреждения культуры «Дом Культуры» ГП «Орловский» |
| 22. | КРЯЖЕВ
Михаил Сергеевич | Преподаватель государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Агинское педагогическое училище им Б.Ринчино» (по согласованию) |
| 23. | НАЙДАНОВА
Цыцыгма Цыденжаповна | Заместитель главы муниципального района «Могойтуйский район» по социальному |

24. НИМБУЕВ
Булат Цыренович
25. НОРПОЛОВА
Сэсэг Жугдуровна
26. ОЧИРОВА
Пагма Цырендашиевна
27. РАКШАЕВА
Бальжима Зыгбеевна
28. САМБУЕВА
Эржен Насановна
29. СОДНОМОВ
Баир Цыденович
30. СОНОМОВ
Эдуард Дондокович
31. ТУМУРОВА
Цыцык Тумуровна
32. УЛЬЗУТУЕВ
Дамдин Батоевич
33. ЦЫДЕНДОРЖИЕВ
Рыгзын Цыренович
34. ЭРДЫНЕЕВ
Сокто Николаевич
- развитию (по согласованию)
Глава муниципального района «Могойтуйский район» (по согласованию)
Директор ГУК «Центр развития бурятской культуры Забайкальского края», заместитель председателя оргкомитета
Консультант отдела протокола и кадровой политики Администрации Агинского Бурятского округа Забайкальского края
Начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Забайкальскому краю в городском округе "Поселок Агинское" (по согласованию)
Главный специалист управления социальных и жилищных вопросов администрации городского округа «Поселок Агинское» (по согласованию)
Председатель территориального отделения филиала ФГУ «ВГТК «Чита»» в пос. Агинское(по согласованию)
Начальник ГУ «2 отряд Федеральной противопожарной службы по Забайкальскому краю» (по согласованию)
Главный редактор государственного автономного учреждения «Редакция Всебурятской Газеты «Толон» (по согласованию)
Главный врач государственного автономного учреждения здравоохранения «Агинская окружная больница» (по согласованию)
Директор государственного учреждения культуры «Агинский национальный музей им.Г.Цыбикова»
Начальник межмуниципального отдела МВД России «Агинский» (по согласованию)
-



УТВЕРЖДЕН

распоряжением Администрации
Агинского Бурятского округа
Забайкальского края
от « 02 » июля 2020 г. № 67-р

ПЛАН
подготовки и проведения VIII краевого конкурса - фестиваля
«Играй, гармонь, звени, частушка!»

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Общее руководство подготовкой	постоянно	Батомункуев Б.Б. Жапов Ж.В.
2.	Проведение заседаний оргкомитета	по мере необходимости	Будаева Б.Б. Жапов Ж.В.
3.	Проведение заседаний рабочей группы	по мере необходимости	Аюшиева С.Г. Дугарова Х.Д.
Организация конкурса			
4.	Подготовка Распоряжения и положения конкурса	до 01 июня	Аюшиева С.Г.
5.	Работа по формированию состава жюри конкурса	до 10 августа	Норполова С.Ж.
6.	Рассылка положения районам края и обратная связь	до 10 июня	Норполова С.Ж.
7.	Прием заявок и формирование оценочных листов	до 20 августа	Норполова С.Ж.
8.	Организация регистрации и проведение жеребьевки участников конкурса	В день проведения конкурса	Норполова С.Ж.
9.	Оформление протоколов конкурса, формирование пакета документов участников на получение денежного вознаграждения	В день проведения конкурса	Норполова С.Ж.
10.	Формирование наградного материала	до 15 августа	Аюшиева С.Г.
11.	Изготовление и рассылка приглашений почетным гостям фестиваля	до 25 июля	Норполова С.Ж.
12.	Организация питания членов жюри	21 августа	Будажаров Б.Б.
13.	Изготовление бейджей для членов жюри	до 20 августа	Норполова С.Ж.

14.	Подготовка участников с муниципальных районов и городского округа «Поселок Агинское»	Весь период	Дугарова Х.Д. Галсанова И.Д. Дарижапов Р.Н. Самбуева Э.Н.
15.	Организация перевозки и доставки конкурсантов Агинского Бурятского округа к местам конкурса	21 августа	Заместители глав муниципальных районов по социальным вопросам
16.	Анонсирование конкурса по линии Министерства культуры Забайкальского края	Весь период	Норполова С.Ж.
17.	Работа со спонсорами	Весь период	Аюшиева С.Г. Норполова С.Ж.
18.	Организация фотографирования и видео	21 августа	Норполова С.Ж.
Организация проведения фестиваля			
19.	Составление сметы расходов по организации проведения конкурса. Работа со спонсорами.	весь период подготовки	Жапов Ж.В.
20.	Подготовка программы дня конкурса-фестиваля	до 01 августа	Дугарова Д.М. Аюшиева С.Г.
21.	Подготовка места и обеспечение условий проведения фестиваля на 2 площадках	до 01 августа	Жапов Ж.В. Будажаров Б.Б.
22.	Обеспечение аппаратуры, звукооператора, качественного озвучивания на двух площадках	в день проведения конкурса	Дугарова Х.Д.
23.	Организация торжественного открытия и закрытия, разработка сценариев, общей программы (ведущие), концертная программа	до 01 июля	Дугарова Х.Д. Норполова С.Ж.
24.	Санитарная очистка поселка	Весь период	Будажаров Б.Б.
25.	Анонсирование и реклама конкурса-фестиваля в СМИ	весь период подготовки	Очирова П.Ц. Содномов Б.Ц. Добчинов А.Б. Тумурова Ц.Т.
26.	Изготовление видеоролика для соцсетей	До 01 августа	Норполова С.Ж.
27.	Обеспечение общественной безопасности и правопорядка, безопасности дорожного движения	06 августа	Эрдынеев С.Н.
28.	Кураторство районов – участников конкурса (вопросы по размещению,	По мере необходимости	Дугарова Д.М. Будажаров Б.Б.

	парковке автотранспорта, дополнительного питания)		
29.	Организация тематических площадок, выставок	21 августа	Дарижапова Д.Б. Дарижапова О.Ш.
			Цыдендоржиев Р.Ц.
30.	Организация мастер-классов от учреждений дополнительного образования МР «Агинский район»	21 августа	Дугарова Д.М.
31.	Организация мест для питания участников и гостей фестиваля	21 августа	Жапов Ж.В. Будажаров Б.Б.
32.	Организация питания почетных гостей	21 августа	Жапов Ж.В.
33.	Организация медицинского обслуживания (в телефонном режиме)	21 августа	Ульзутуев Д.Б.
34.	Организация пожарной безопасности (в телефонном режиме)	21 августа	Сономов Э.
35.	Организация продовольственной ярмарки и выставки-распродажи сувенирной продукции	21 августа	Дашидымбрылова Б.В. Жапов Ж.В. Ракшаева Б.З.
36.	Организация парковки автомобилей участников, жюри, гостей конкурса-фестиваля	21 августа	Жапов Ж.В.
37.	Санитарное состояние уличных туалетов	до 21 августа	Будажаров Б.Б.
38.	Обеспечение бесперебойной электроэнергии	21 августа	Жапов Ж.В. Будажаров Б.Б.
39.	Организация работы волонтеров	21 августа	Гармажапов Р.Ч.